

گزارش عملکرد ماهانه واحد ادبی، فروردین ماه سال ۱۴۰۰ اداره کل استان: تهران

ردیف	عنوان برنامه	اقدامات و گام‌های فرآیند اجرایی برنامه در ماه فروردین	اطلاعات آماری اقدامات، مانند تعداد جلسات برگزار شده، تعداد بازدیدهای انجام شده، تعداد.....
۱	تکمیل ثبت نام کارگاه های برخط ادبی	۱. هماهنگی و گفتگو با مسئولین مراکز و مربیان ادبی در زمینه تبلیغات و اطلاع رسانی مناسب	۲۱ مرتبه
		۲. دریافت اطلاعات مربوط به مشکلات ثبت نام از مربیان و مسئولین و انجام پیگیری های لازم جهت رفع آن ها	رفع مسائل مربوط به ۷ مرکز
		۳. تنظیم اطلاعات کارگاه های برخط ادبی در قالب جدول و ارسال برای معاونت فرهنگی استان	۱ جدول
۲	بازدید های مجازی از کارگاه های ادبی	۱. بررسی فعالیت های مربیان ادبی در کارگاه های مجازی با شرکت در این کارگاه ها	۵ بار
		۲. ارائه گزارش به واحد	۱ گزارش کلی
۳	شرکت در جلسات شورای فرهنگی و سایر جلسات هماهنگی در استان	۱. شرکت در جلسات شورای فرهنگی استان	۲ جلسه
		۲. شرکت در جلسات مربوط به برنامه های استان در دفتر معاونت فرهنگی	۱۰ جلسه
		۳. برگزاری جلسات شورایی درون واحد	۳ جلسه
۴	پاسخگویی به نامه های اعضای مکاتبه ای	۱. دریافت و ثبت نامه های اعضا و تحویل به پاسخگوها	۲۳
		۲. انجام فرایند پاسخگویی	۲ روز در هفته
		۳. بررسی پاسخ ها و آرشیو نامه ها	۱ روز در هفته
		۴. ارسال پاسخ ها برای اعضا، نامه های یادآوری و ...	۲۱۰
۵	ادامه فعالیت گروه تماشا نامه برای اعضای مکاتبه ای	۱. ادامه فعالیت گروه تماشا نامه در فضای مجازی جهت ارتباط گیری بیشتر با اعضای مکاتبه ای و ارسال فراخوان ها و	برای ۱۲۹ عضو مکاتبه ای
۶	آغاز پشتیبانی کارگاه های برخط استانی در ستاد استان تهران	۱. پشتیبانی کارگاه های برخط استانی در اداره استان تهران	۴ کارگاه
۷	ویرایش نهایی کتاب جامع گزارش استان	۱. ویرایش نهایی متن کتاب جامع گزارش استان و انجام اصلاحات مطابق نظر مدیر کل محترم استان	۱ کتاب

۸	تدوین گزارش های عملکرد واحد ادبی	تدوین گزارش عملکرد آماری و ماهانه واحد ادبی در ماه فروردین	۱ گزارش
۹	شرکت در انجمن های شاعران و نویسندگان سایر استان ها	هماهنگی با کارشناسان ادبی استان میزبان، دریافت، مطالعه و بررسی آثار اعضا	۲ مرتبه
		شرکت در جلسات انجمن و نقد و بررسی آثار	۲ جلسه
۱۰	تجمیع و ارسال آثار برای مهرواره یک وعده لبخند	تکمیل فرایند دریافت آثار و بررسی در مرحله نخست	۲۰ اثر
		بارگذاری و ثبت آثار در سامانه	۱۳ اثر منتخب
		ارسال گزارش به معاونت فرهنگی استان	۱ گزارش
۱۱	همکاری با گروه تدوین کتاب کار نوشتن خلاق در طرح هاتف	شرکت در جلسات هم اندیشی مجازی	۵ جلسه
		ارائه طرح های جدید و بررسی طرح های پیشنهادی استان ها	۳۰ اثر
		اتمام کتاب کار در سطح مقدماتی	۱ کتاب
۱۲	تشکیل شورای هم اندیشی انجمن های شاعران و نویسندگان نوجوان	تشکیل گروه هم اندیشی با حضور کارشناسان ادبی و رابطان انجمن ها	۱ گروه
		برگزاری جلسه با موضوع تعیین سرفصل ها و کارشناسان انجمن ها در بازه زمانی یک ساله و تصمیم گیری در این خصوص	۱ گروه
		ارسال گزارش به معاونت فرهنگی استان	۱ گزارش

گزارش عملکرد ماهانه واحد ادبی، اردیبهشت ماه سال ۱۴۰۰ اداره کل استان: تهران

ردیف	عنوان برنامه	اقدامات و گام‌های فرآیند اجرایی برنامه در ماه اردیبهشت	اطلاعات آماری اقدامات، مانند تعداد جلسات برگزار شده، تعداد بازدیدهای انجام شده، تعداد.....
۱	برنامه ریزی جهت برگزاری کارگاه های برخط ادبی ترم تابستان در دو سطح ملی و استانی	شرکت در جلسات هماهنگی و برنامه ریزی جهت برگزاری کارگاه های برخط در دو سطح ملی و استانی	۵ مرتبه
		هماهنگی و گفتگو با مسئولین مراکز و مربیان ادبی و دریافت عناوین کارگاه ها و روز و ساعت پیشنهادی	۳۰ مرکز استان
		تنظیم اطلاعات کارگاه های برخط ادبی در قالب جدول	۲ جدول در سطوح ملی و استانی
		هماهنگی نهایی با مراکز جهت نهایی شدن برنامه کارگاه ها	۳۰ مرکز استان
		ارسال جدول نهایی برای ستاد	۲ جدول در سطوح ملی و استانی
۲	بازدید های مجازی از کارگاه های ادبی و انعکاس بازتاب آن در گروه مربیان ادبی استان	بررسی فعالیت های مربیان ادبی در کارگاه های مجازی با شرکت در این کارگاه ها	۲۳ بار
		ارائه گزارش به واحد	۱ گزارش کلی
		ارسال بازخورد در گروه مربیان در خصوص تجربیات و نحوه برگزاری کارگاه ها	۳ مرتبه از کارگاه های نوشتن خلاق، شعر و داستان
۳	شرکت در جلسات شورای فرهنگی و سایر جلسات هماهنگی در استان	شرکت در جلسات شورای فرهنگی استان	۱ جلسه
		شرکت در جلسات مربوط به برنامه های استان در دفتر معاونت فرهنگی	۱۵ جلسه
		برگزاری جلسات شورایی درون واحد	۴ جلسه

۴	پاسخگویی به نامه های اعضای مکاتبه ای	دریافت و ثبت نامه های اعضا و تحویل به پاسخگوها	۱۷ نامه
		انجام فرایند پاسخگویی	۲ روز در هفته
		بررسی پاسخ ها و آرشیو نامه ها	۱ روز در هفته
		ارسال پاسخ ها برای اعضا، نامه های یادآوری و ...	۱۴۱ نامه به همراه نامه های یادآوری و ...
۵	ادامه فعالیت گروه تماشنامه برای اعضای مکاتبه ای	ادامه فعالیت گروه تماشا نامه در فضای مجازی جهت ارتباط گیری بیشتر با اعضای مکاتبه ای و ارسال فراخوان ها و	برای ۱۳۱ عضو مکاتبه ای
۶	پشتیبانی کارگاه های برخط استانی در ستاد استان تهران	پشتیبانی کارگاه های برخط استانی در اداره استان تهران	۴ کارگاه
۷	همکاری در برگزاری باشگاه پژوهشگران نوجوان	همراهی در اجرای باشگاه پژوهشگران نوجوان	۱ جلسه
۸	تدوین گزارش های عملکرد واحد ادبی	تدوین گزارش عملکرد آماری و ماهانه واحد ادبی در ماه اردیبهشت و گزارش توصیفی انجمن های شاعران و نویسندگان نوجوان	۳ گزارش
۹	شرکت در نشست ها و انجمن های شاعران و نویسندگان سایر استان ها	هماهنگی با کارشناسان ادبی استان میزبان، دریافت، مطالعه و بررسی آثار اعضا	۸ مرتبه
		شرکت در جلسات انجمن و نقد و بررسی آثار	۸ جلسه
۱۰	طراحی اینفوگرافی یکی بود یکی نبود یک نامه بود در بخش مکاتبه ای و ارسال برای اعضای مکاتبه ای	بیان ایده در جلسه شورای ادبی و تکمیل و اصلاح آن	۲ جلسه
		نگارش متن و طراحی اینفوگرافی	۱ اثر
		ارسال اثر برای اعضای مکاتبه ای و انتشار در امکان های مجازی استان	برای حداقل ۱۲۰ عضو

۱۱	همکاری در نگارش کتاب کار نوشتن خلاق طرح هاتف	شرکت در جلسات هم اندیشی مجازی	۴ جلسه
		ارائه منابع و کتاب برای هر فعالیت سطح تکمیلی	۲۰ منبع
		بازنویسی و ویرایش بخش‌هایی از کتاب	۳ مرتبه
۱۲	تشکیل شورای هم اندیشی انجمن های شاعران و نویسندگان نوجوان	تشکیل جلسات هم اندیشی با حضور کارشناسان ادبی و رابطان انجمن ها	۲ جلسه
		بررسی فعالیت انجمن در ماه اردیبهشت و برنامه ریزی دقیق تر برای انجمن های استان در ماه خرداد	۱ مرتبه
		بررسی و انتخاب آثار برای انجمن های ماه خرداد	۷ شعر و ۶ داستان
۱۳	تهیه کلیپ برای بزرگداشت حکیم عمر خیام	تشکیل جلسه در واحد کارشناسی ادبی استان جهت برنامه ریزی برای مناسبت های ادبی	۱ جلسه
		گفتگو با دو تن از مربیان و رابطان ادبی جهت تهیه کلیپ به مناسبت بزرگداشت حکیم عمر خیام	۳ مرتبه
		بازبینی کلیپ و انتشار آن در امکان های مجازی استان پس از تایید نهایی	۱ کلیپ
۱۴	همکاری با سایر واحد ها در نگارش نامه های برون سازمانی و گزارش های استانی	همکاری در نگارش گزارش فعالیت های استان جهت ارسال برای مراجع ذیربط	۱ گزارش

گزارش عملکرد ماهانه واحد ادبی، خرداد ماه سال ۱۴۰۰ اداره کل استان: تهران

ردیف	عنوان برنامه	اقدامات و گام‌های فرآیند اجرایی برنامه در ماه اردیبهشت	اطلاعات آماری اقدامات، مانند تعداد جلسات برگزار شده، تعداد بازدیدهای انجام شده، تعداد.....
۱	انجام اقدامات لازم جهت برگزاری کارگاه های برخط ادبی ترم تابستان در دو سطح ملی و استانی	شرکت در جلسات هماهنگی و برنامه ریزی	۴ مرتبه
		هماهنگی نهایی با مسئولین مراکز و مربیان ادبی جهت نهایی کردن زمان برگزاری کارگاه ها	۳۰ مرکز استان
		تدوین جدول نهایی کارگاه های برخط ادبی	۱۰ مرکز استان تماس های مجدد
		بارگذاری کارگاه های برخط در سایت kpf استان	۲ جدول در سطوح ملی و استانی
۲	بازدید های مجازی از کارگاه های ادبی و انعکاس بازتاب آن در گروه مربیان ادبی استان	بررسی فعالیت های مربیان ادبی در کارگاه های مجازی با شرکت در این کارگاه ها	۲۵ بار
		ارائه گزارش به واحد	۱ گزارش کلی
		ارسال بازخورد و ایجاد فضای گفتگو در گروه مربیان در خصوص تجربیات و نحوه برگزاری کارگاه ها	۴ مرنیه از کارگاه های نوشتن خلاق، شعر و داستان
۳	شرکت در جلسات شورای فرهنگی و سایر جلسات هماهنگی در استان	شرکت در جلسات شورای فرهنگی استان	۲ جلسه
		شرکت در جلسات مربوط به برنامه های استان در دفتر معاونت فرهنگی	۱۶ جلسه
		برگزاری جلسات شورایی درون واحد	۵ جلسه

۴	پاسخگویی به نامه های اعضای مکاتبه ای	دریافت و ثبت نامه های اعضا و تحویل به پاسخگوها	۳۰ نامه
		انجام فرایند پاسخگویی	۲ روز در هفته
		بررسی پاسخ ها و آرشیو نامه ها	۱ روز در هفته
		ارسال پاسخ ها برای اعضا، نامه های یادآوری و ...	۴۲ نامه
۵	ادامه فعالیت گروه تماشنامه برای اعضای مکاتبه ای	ادامه فعالیت گروه تماشا نامه در فضای مجازی جهت ارتباط گیری بیشتر با اعضای مکاتبه ای و ارسال فراخوان ها و	برای ۱۳۵ عضو مکاتبه ای
۶	پشتیبانی کارگاه های برخط استانی در ستاد استان تهران	پشتیبانی کارگاه های برخط استانی در اداره استان تهران	۴ کارگاه
۷	همکاری در برگزاری باشگاه پژوهشگران نوجوان	همراهی در اجرای نشست باشگاه پژوهشگران نوجوان	۱ جلسه
۸	تدوین گزارش های عملکرد واحد ادبی	تدوین گزارش عملکرد آماری و ماهانه واحد ادبی در ماه خرداد و گزارش توصیفی انجمن های شاعران و نویسندگان نوجوان و وبینار گفتگو با بهناز ضرابی زاده در خصوص ادبیات دفاع مقدس	۴ گزارش
۹	شرکت در نشست ها و انجمن های شاعران و نویسندگان سایر استان ها	هماهنگی با کارشناسان ادبی استان میزبان، دریافت، مطالعه و بررسی آثار اعضا	۴ مرتبه
		شرکت در جلسات انجمن و نقد و بررسی آثار	۴ جلسه
۱۰	طراحی اینفوگرافی یادداشت های مادرانه به مناسبت روز دختر و هفته کرامت	بیان ایده در جلسه شورای ادبی و تکمیل و اصلاح آن	۲ جلسه
		نگارش متن و طراحی اینفوگرافی	۷ اثر
		ارسال برای معاونت فرهنگی و روابط عمومی	۷ اینفوگرافی برای هفته کرامت

۱۱	تشکیل شورای هم اندیشی انجمن های شاعران و نویسندگان نوجوان استان	تشکیل جلسات هم اندیشی با حضور کارشناسان ادبی و رابطان انجمن ها	۴ جلسه
		بررسی فعالیت انجمن در ماه اردیبهشت و برنامه ریزی دقیق تر برای انجمن های استان در ماه خرداد	۲ مرتبه
		بررسی و انتخاب آثار برای انجمن های ماه خرداد	۳ مرتبه
		برگزاری انجمن های شعر و داستان شاعران و نویسندگان	۴ مرتبه
		هماهنگی با کارشناسان مهمان انجمن های شعر و داستان محدثه سادات حسینی و مژگان بامرندی	۶ مرتبه
		معرفی همکاران آفرینش های ادبی استان به عنوان کارشناسان پیشنهادی انجمن های کشور و ارسال رزومه آنها به ستاد	۴ نفر
۱۲	برنامه ریزی فعالیت های واحد برای روز ملی ادبیات کودک و نوجوان و باشگاه نقد ادبی	تشکیل جلسه با معاونت فرهنگی جهت برنامه ریزی برای روز ادبیات کودک و نوجوان و باشگاه نقد ادبی	۵ مرتبه
		دعوت از آقای قدیرمحسنی به عنوان کارشناس مهمان باشگاه نقد ادبی	۱ مرتبه
		انتخاب و معرفی کتاب یک جعبه پیتزا برای دوزنقه کباب شده اثر جمشیدخانیاں به مربیان درگروه های ادبی استان	۷ مرتبه
		هماهنگی با اعضای مرکز تخصصی ادبی و تهیه کلیپ معرفی کتاب یک جعبه پیتزا با همکاری روابط عمومی استان	۵ نفر
		تهیه فایل الکترونیکی کتاب یک جعبه پیتزا و ارسال برای مربیان ادبی	۳ مرتبه
۱۳	برنامه ریزی واحد برای گرامی داشت روز قلم با عنوان (سکوی کلمات)	تشکیل جلسه با معاونت فرهنگی و واحد کارشناسی ادبی استان جهت برنامه ریزی برای روز قلم	۵ جلسه
		دعوت شفاهی و کتبی از همکاران صاحب قلم استانهای خوزستان، ایلام، لرستان، قزوین، کرمانشاه برای شرکت در همایش شعرخوانی سکوی کلمات	۱۵ مرتبه
		تهیه کلیپ از پیشینه و مفاخر ادبی استان های مدعو برای همایش شعرخوانی سکوی کلمات	۵ شخصیت
		نوشتن متن پوستر، کارت دعوت، لوح تقدیر برای همایش شعرخوانی سکوی کلمات و ارسال به روابط عمومی	۱۸ مرتبه
		دعوت شفاهی و کتبی از همکاران صاحب قلم استان تهران و دریافت آثار و فیلم شعرخوانی آنان برای همایش شعرخوانی سکوی کلمات	۲۲ مرتبه

گزارش عملکرد ماهانه واحد ادبی، تیر ماه سال ۱۴۰۰ اداره کل استان: تهران

ردیف	عنوان برنامه	اقدامات و گام‌های فرآیند اجرایی برنامه در ماه تیر	اطلاعات آماری اقدامات، مانند تعداد جلسات برگزار شده، تعداد بازدیدهای انجام شده، تعداد.....
۱	انجام اقدامات لازم جهت برگزاری کارگاه‌های برخط ادبی ترم تابستان در دو سطح ملی و استانی	ویرایش، اصلاح و بارگذاری کارگاه‌های برخط در سایت kpf استان	۴۸ کارگاه
		پیگیری و در حد توان رفع مشکلات کارگاه‌های بارگذاری شده در سایت	۲۵ مرتبه
		هماهنگی با مربیان ادبی و مسئولین مراکز جهت تبلیغات به موقع کارگاه‌ها	۲۰ مرتبه
		نظارت و تنظیم آمار ثبت نام روزانه کارگاه‌ها	هر روز یک مرتبه تا پایان مهلت ثبت نام
۲	بازدیدهای مجازی و حضوری از کارگاه‌های ادبی و انعکاس بازتاب آن در گروه مربیان ادبی استان	بررسی فعالیت‌های مربیان ادبی در کارگاه‌های مجازی با شرکت در این کارگاه‌ها و شرکت در بازدیدهای حضوری استان	۱۶ بار
		ارائه گزارش به واحد	۱۶ گزارش
		ارسال بازخورد و ایجاد فضای گفتگو در گروه مربیان در خصوص تجربیات و نحوه برگزاری کارگاه‌ها	۶ مرتبه از کارگاه‌های نوشتن خلاق، شعر و داستان
۳	شرکت در جلسات شورای فرهنگی و سایر جلسات	شرکت در جلسات شورای فرهنگی استان	۲ جلسه
		شرکت در جلسات مربوط به برنامه‌های استان در دفتر معاونت فرهنگی	۱۴ جلسه

۶ جلسه	برگزاری جلسات شورای درون واحد	هماهنگی در استان	
۲۸ نامه	دریافت و ثبت نامه های اعضا و تحویل به پاسخگوها	پاسخگویی به نامه های اعضای مکاتبه ای	۴
۲ روز در هفته	انجام فرایند پاسخگویی		
۱ روز در هفته	بررسی پاسخ ها و آرشیو نامه ها		
۱۶۱ نامه	ارسال پاسخ ها برای اعضا، نامه های یادآوری و ...		
برای ۱۳۶ عضو مکاتبه ای	ادامه فعالیت گروه تماشا نامه در فضای مجازی جهت ارتباط گیری بیشتر با اعضای مکاتبه ای و ارسال فراخوان ها و	ادامه فعالیت گروه تماشا نامه برای اعضای مکاتبه ای	۵
۱ جلسه	همراهی در اجرای نشست باشگاه پژوهشگران نوجوان	همکاری در برگزاری باشگاه پژوهشگران نوجوان	۶
۴ گزارش	تدوین گزارش عملکرد آماری و ماهانه واحد ادبی در ماه خرداد و گزارش توصیفی از برگزاری نشست های سکوی کلمات و باشگاه نقد ادبی	تدوین گزارش های عملکرد واحد ادبی	۷
۴ مرتبه	هماهنگی با کارشناسان ادبی استان میزبان، دریافت، مطالعه و بررسی آثار اعضا	شرکت در نشست ها و انجمن های شاعران و نویسندگان سایر استان ها	۸
۴ جلسه	شرکت در جلسات انجمن و نقد و بررسی آثار		
۱ جلسه	بیان ایده در جلسه شورای ادبی و تکمیل و اصلاح آن	تهیه ۵ نسخه اینفوگرافی معرفی شاعران و نویسندگان مطرح کودک و نوجوان به مناسبت روز ملی ادبیات کودک و نوجوان	۹
۵ اثر	نگارش متن و طراحی اینفوگرافی		
۵ اینفوگرافی	ارسال برای معاونت فرهنگی و روابط عمومی		

۱۰	تشکیل شورای هم اندیشی انجمن های شاعران و نویسندگان نوجوان استان	تشکیل جلسات هم اندیشی با حضور کارشناسان ادبی و رابطان انجمن ها	۲ جلسه
		بررسی فعالیت انجمن در ماه خرداد و برنامه ریزی دقیق تر برای انجمن های استان در ماه خرداد	۱ مرتبه
		بررسی و انتخاب آثار برای انجمن های ماه مرداد	۳ مرتبه
		هماهنگی با کارشناسان مهمان انجمن های شعر و داستان مریم اسلامی و فرزانه رحمانی	۲ مرتبه
۱۱	برگزاری باشگاه منتقدان نوجوان با نقد کتاب یک جعبه پیتزا برای ذوزنقه کباب شده اثر جمشید خانیان به مناسبت روز ملی ادبیات کودک	برنامه ریزی محتوایی برای باشگاه منتقدان نوجوان	۲ مرتبه
		دعوت از آقای قدیر محسنی به عنوان کارشناس مهمان باشگاه نقد ادبی و هماهنگی با ایشان	۱ مرتبه
		راهنمایی مربیان و اعضا در خصوص نگارش نقدهایی با نگاه نوجوانانه	ارسال ۵ پیام گروهی
		ساخت کلیپ برای معرفی کتاب	۱ کلیپ
		هماهنگی با اعضا و مربیان جهت شرکت در برنامه	۲ مرتبه
		برگزاری نشست باشگاه نقد ادبی	۱ نشست
		تدوین و ارسال خبر و گزارش توصیفی	۲ متن
۱۲	برگزاری نشست هم اندیشی و همایش شعرخوانی سکوی کلمات با حضور همکاران صاحب قلم نماینده از استان های ایلام، خوزستان، لرستان، قزوین و کرمانشاه ویژه روز قلم	تشکیل جلسه با معاونت فرهنگی و واحد کارشناسی ادبی استان جهت برنامه ریزی برای روز قلم	۵ جلسه
		دعوت شفاهی و کتبی از همکاران صاحب قلم استانهای خوزستان، ایلام، لرستان، قزوین، کرمانشاه برای شرکت در همایش شعرخوانی سکوی کلمات	۱۵ مرتبه
		تهیه کلیپ از پیشینه و مفاخر ادبی استان های مدعو برای همایش شعرخوانی سکوی کلمات	۵ شخصیت
		نوشتن متن پوستر، کارت دعوت، لوح تقدیر برای همایش شعرخوانی سکوی کلمات و ارسال به روابط عمومی	۱۸ مرتبه
		دعوت شفاهی و کتبی از همکاران صاحب قلم استان تهران و دریافت آثار و فیلم شعرخوانی آنان برای همایش شعرخوانی سکوی کلمات	۲۲ مرتبه
		تهیه کتابی از آثار منتخب و انتشار در امکان های مجازی استان	۱ کتاب
		برگزاری نشست شعر خوانی و هم اندیشی سکوی کلمات	۱ نشست
		تدوین و ارسال خبر و گزارش توصیفی	۲ متن

گزارش عملکرد ماهانه واحد ادبی، مرداد ماه سال ۱۴۰۰ اداره کل استان: تهران

ردیف	عنوان برنامه	اقدامات و گام‌های فرآیند اجرایی برنامه در ماه مرداد	اطلاعات آماری اقدامات، مانند تعداد جلسات برگزار شده، تعداد بازدیدهای انجام شده، تعداد.....
۱	برگزاری کارگاه های برخط ادبی ترم تابستان در دو سطح ملی و استانی	برگزاری کارگاه های ادبی توسط مربیان و کارشناسان استان	۴۸ کارگاه
		نظارت بر نظم و کیفیت کارگاه های برگزار شده	به طور مداوم
		انجام هماهنگی های لازم و رفع مشکلات در برگزاری کارگاه ها	۱۵ مرتبه
		تنظیم آمار و گزارش برگزاری کارگاه ها	۱ گزارش
۲	بازدید های مجازی از کارگاه های ادبی و انعکاس بازتاب آن در گروه مربیان ادبی استان	بررسی فعالیت های مربیان، رابطان و کارشناسان ادبی در کارگاه های مجازی با شرکت در این کارگاه ها	۱۵ بار
		ارائه گزارش به واحد	۱۵ گزارش
		ارسال بازخورد و ایجاد فضای گفتگو در گروه مربیان در خصوص تجربیات و نحوه برگزاری کارگاه ها	۷ مرتبه از کارگاه های نوشتن خلاق، شعر و داستان
۳	شرکت در جلسات شورای فرهنگی و سایر جلسات هماهنگی در استان	شرکت در جلسات شورای فرهنگی استان	۲ جلسه
		شرکت در جلسات مربوط به برنامه های استان در دفتر معاونت فرهنگی	۱۲ جلسه
		برگزاری جلسات شورایی درون واحد	۷ جلسه

۴	پاسخگویی به نامه های اعضای مکاتبه ای	دریافت و ثبت نامه های اعضا و تحویل به پاسخگوها	۲۰ نامه
		انجام فرایند پاسخگویی	۲ روز در هفته
		بررسی پاسخ ها و آرشیو نامه ها	۱ روز در هفته
		ارسال پاسخ ها برای اعضا، نامه های یادآوری و ...	۱۸۷ نامه
۵	ادامه فعالیت گروه تماشنامه برای اعضای مکاتبه ای	ادامه فعالیت گروه تماشا نامه در فضای مجازی جهت ارتباط گیری بیشتر با اعضای مکاتبه ای و ارسال فراخوان ها و	برای ۱۳۶ عضو مکاتبه ای
۶	ارزشیابی مربیان و کارشناسان ادبی	تکمیل و ارسال فرم های ارزشیابی مربیان و کارشناسان ادبی برای معاونت فرهنگی استان	۱۶ فرم
۷	تدوین گزارش های عملکرد واحد ادبی	تدوین گزارش عملکرد آماری و ماهانه واحد ادبی در ماه مرداد	۲ گزارش
۸	شرکت در نشست ها و انجمن های شاعران و نویسندگان سایر استان ها	هماهنگی با کارشناسان ادبی استان میزبان، دریافت، مطالعه و بررسی آثار اعضا	۸ مرتبه
		شرکت در جلسات انجمن و نقد و بررسی آثار	۸ جلسه
۹	تشکیل شورای هم اندیشی انجمن های شاعران و نویسندگان نوجوان استان تهران	تشکیل جلسات هم اندیشی با حضور کارشناسان ادبی و رابطان انجمن ها	۳ جلسه
		بررسی فعالیت انجمن در ماه تیر و برنامه ریزی دقیق تر برای انجمن های استان در ماه مرداد	۱ مرتبه
		بررسی و انتخاب نهایی آثار برای انجمن های ماه مرداد	۳ مرتبه
		هماهنگی با کارشناسان مهمان انجمن های شعر و داستان علیرضا حکمتی و فرزانه رحمانی	۲ مرتبه
		برگزاری انجمن های شاعران و نویسندگان نوجوان	۴ جلسه

۱۰	شرکت در مهرواره سراسری شعر آفرینش های ادبی	تشکیل جلسه در واحد، مطالعه شیوه نامه، هماهنگی و تقسیم وظایف	۱ جلسه
		تنظیم و ارسال فراخوان در گروه های مربیان و رابطان ادبی و سپس یادآوری های مکرر	۶ مرتبه
		تماس با اعضای ارشد و اطلاع رسانی	۹ عضو
		دریافت آثار	۶۲ اثر
		بررسی اولیه و انتخاب آثار جهت ارسال به ستاد	۶۲ اثر
		ارسال آثار منتخب برای سومین مهرواره سراسری شعر	۳۵ اثر
۱۱	ساخت پادکست ویژه عید غدیر خم با همکاری روابط عمومی استان	شرکت در جلسات هماهنگی و تقسیم وظایف	۳ جلسه
		نگارش متن های مربوط به پادکست اعم از متن مجری و ۴ داستان کوتاه	۵ متن
		اجرای پادکست به عنوان مجری و راوی یکی از داستان ها	۱ پادکست
۱۲	شرکت در دوره های آموزشی ستاد	شرکت در دوره های آموزشی تعریف شده از سوی ستاد	چند دوره مختلف
۱۳	ارسال طرح «یکی بود، یکی نبود، یه نامه بود» برای اعضای مکاتبه ای و سایر اعضای علاقمند	برگزاری جلسه در واحد جهت تکمیل ایده اجرای طرح	۱ جلسه
		نگارش متن مربوط به شماره نخست	۱ متن
		انجام کارهای گرافیکی و تهیه فایل نهایی جهت ارسال توسط واحد ادبی	در قالب ۸ صفحه
		ارسال طرح برای اعضای مکاتبه ای و انتشار آن جهت عضو گیری در بخش مکاتبه ای و استفاده در کارگاه های نوشتن خلاق	برای بیش از ۲۰۰ عضو

گزارش عملکرد ماهانه واحد ادبی، شهریور ماه سال ۱۴۰۰ اداره کل استان: تهران

ردیف	عنوان برنامه	اقدامات و گام‌های فرآیند اجرایی برنامه در ماه شهریور	اطلاعات آماری اقدامات، مانند تعداد جلسات برگزار شده، تعداد بازدیدهای انجام شده، تعداد.....
۱	برگزاری کارگاه های برخط ادبی ترم تابستان در دو سطح ملی و استانی	برگزاری کارگاه های ادبی توسط مربیان و کارشناسان استان	۴۴ کارگاه استانی و ۶ کارگاه ملی
		نظارت بر نظم و کیفیت کارگاه های برگزار شده	به طور مداوم
		انجام هماهنگی های لازم و رفع مشکلات در برگزاری کارگاه ها	۶ مرتبه
		تنظیم آمار و گزارش برگزاری کارگاه ها	۱ گزارش
۲	بازدید های مجازی از کارگاه های ادبی و انعکاس بازتاب آن در گروه مربیان ادبی استان	بررسی فعالیت های مربیان، رابطان و کارشناسان ادبی در کارگاه های مجازی با شرکت در این کارگاه ها	۱۰ بار
		ارائه گزارش به واحد	۱۰ گزارش
		ارسال بازخورد و ایجاد فضای گفتگو در گروه مربیان در خصوص تجربیات و نحوه برگزاری کارگاه ها	۳ مرتبه از کارگاه های نوشتن خلاق، شعر و داستان
۳	شرکت در جلسات شورای فرهنگی و سایر جلسات هماهنگی در استان	شرکت در جلسات شورای فرهنگی استان	۲ جلسه
		شرکت در جلسات مربوط به برنامه های استان در دفتر معاونت فرهنگی	۷ جلسه
		برگزاری جلسات شورایی درون واحد	۸ جلسه

۴	پاسخگویی به نامه های اعضای مکاتبه ای	دریافت و ثبت نامه های اعضا و تحویل به پاسخگوها	۲۱ نامه
		انجام فرایند پاسخگویی	۳ روز در هفته
		بررسی پاسخ ها و آرشیو نامه ها	۱ روز در هفته
		ارسال پاسخ ها برای اعضا، نامه های یادآوری و ...	۲۰۰ نامه
۵	ادامه فعالیت گروه تماشنامه برای اعضای مکاتبه ای	ادامه فعالیت گروه تماشا نامه در فضای مجازی جهت ارتباط گیری بیشتر با اعضای مکاتبه ای و ارسال فراخوان ها و	برای ۱۳۷ عضو مکاتبه ای
۶	همکاری در تنظیم تفاهم نامه ها و فراخوان های «نظام مهندسی» و «مادر، ماه من»	ارائه پیشنهادات واحد ادبی در خصوص تفاهم نامه با سازمان نظام مهندسی (مهرواره ادبی نامه ای به خانه ی مادر بزرگ)	۱ فراخوان
		ارائه پیشنهادات در خصوص جشنواره «مادر، ماه من» (برگزاری پویش نامه نگاری مادر و فرزند)	۱ فراخوان
۷	شرکت در نشست ها و انجمن های شاعران و نویسندگان سایر استان ها	هماهنگی با کارشناسان ادبی استان میزبان، دریافت، مطالعه و بررسی آثار اعضا	۴ مرتبه
		شرکت در جلسات انجمن و نقد و بررسی آثار	۴ جلسه
۸	تشکیل شورای هم اندیشی انجمن های شاعران و نویسندگان نوجوان استان تهران	تشکیل جلسات هم اندیشی با حضور کارشناسان ادبی و رابطان انجمن ها	۲ جلسه
		بررسی فعالیت انجمن در ماه مرداد و برنامه ریزی دقیق تر برای انجمن های استان در ماه شهریور	۱ مرتبه
		بررسی و انتخاب نهایی آثار برای انجمن های ماه شهریور	۴ مرتبه

		هماهنگی با کارشناسان مهمان انجمن های شعر و داستان خانم ها منیره هاشمی و فاطمه ظهیری	۵ مرتبه
		برگزاری انجمن های شاعران و نویسندگان نوجوان	۴ جلسه
۹	برگزاری انجمن های شاعران و نویسندگان نوجوان	تشکیل جلسه در واحد و سپس برگزاری شورای ادبی با رابطین انجمن ها	۱ جلسه
		انتخاب کارشناسان میهمان و هماهنگی با ایشان	۴ مرتبه
		دریافت آثار از اعضا و مربیان شان	۱۱ عضو
		بررسی و انتخاب آثار	۵ اثر
		تهیه جزوه های انجمن و انتشار آن ها در امکان های مجازی استان	۲ جزوه
		برگزاری انجمن های شاعران و نویسندگان نوجوان	۴ جلسه
۱۰	تهیه کلیپ و مجله الکترونیکی به مناسبت روز شعر و ادب پارسی	هماهنگی با عضو نوجوان مرکز ۳۱ جهت همکاری در طراحی مجله الکترونیک نظارت بر مراحل تهیه مجله، همراهی و کمک در انتخاب و تدوین محتوا	۲ جلسه ۳ مرتبه
		بازبینی نهایی و انتشار مجله در امکان های مجازی استان	۱ نسخه
		انتخاب شعرهایی از شهریار	۶ شعر
		انتخاب تعدادی از رابطان ادبی و هماهنگی با ایشان جهت خواندن ابیاتی از این شعرها	۴ نفر
		پیگیری و دریافت فایل های تصویری و ارسال برای روابط عمومی جهت تدوین	۵ فایل
		بازبینی کلیپ نهایی و انتشار آن در امکان های مجازی استان	۱ کلیپ

۱۱	شرکت در دوره های آموزشی ستاد	شرکت در دوره های آموزشی تعریف شده از سوی ستاد	چند دوره مختلف
۱۲	برنامه ریزی برای هفته ملی کودک	برگزاری جلسه در واحد جهت تجمیع نظرات و ایده ها	۲ جلسه
		ارسال برنامه های پیشنهادی برای معاونت فرهنگی استان	۱ نامه
		شرکت در جلسه شورای فرهنگی مربوط به هفته ملی کودک	۱ جلسه
		پیگیری کارها و آغاز فرایند برنامه ها	۳ برنامه
۱۳	برگزاری جلسه با مربیان ادبی بصورت وبینار	برگزاری جلسه در واحد کارشناسی و تعیین سرفصل های مهم	۱ جلسه
		تقسیم مباحث قابل طرح بین کارشناسان ادبی	۸ مبحث
		ارسال درخواست برگزاری وبینار در فضای kpf	۱ نامه و پیگیری های مکرر
		دعوت از مربیان ادبی و برگزاری نشست دو ساعته با حضور ایشان	۱ جلسه
		مکتوب کردن پیشنهادات و مشکلات کاری همکاران جهت ارائه به مدیرکل محترم استان	۱ نامه
۱۴	تنظیم فراخوان جشنواره داستان زیارت آب با همکاری ستاد اربعین	شرکت در جلسه جهت تدوین سیاست های کلی جشنواره با حضور مدیرکل محترم استان	۱ جلسه
		تنظیم فراخوان و ارسال برای مدیرکل محترم استان	۱ فراخوان
۱۵	برنامه ریزی و تعریف کارگاه های ادبی برای ترم پاییز در سطح ملی و استانی	برنامه ریزی برای برگزاری کارگاه های برخط ملی و استانی	۲ جلسه
		هماهنگی با همکاران منتخب جهت برگزاری کارگاه های ملی	۵ مرتبه
		تهیه و تنظیم جدول و ارسال آن برای ستاد	۱ جدول
		بررسی کارگاه های ادبی پیشنهادی مراکز و انتخاب کارگاه های قابل اجرا	۵۴ کارگاه

گزارش عملکرد ماهانه واحد ادبی، مهر ماه سال ۱۴۰۰ اداره کل استان: تهران

ردیف	عنوان برنامه	اقدامات و گام‌های فرآیند اجرایی برنامه در ماه مهر	اطلاعات آماری اقدامات، مانند تعداد جلسات برگزار شده، تعداد بازدیدهای انجام شده، تعداد.....
۱	برنامه ریزی و بارگذاری کارگاه‌های ادبی برای ترم پاییز در دو سطح ملی و استانی	۱. برنامه ریزی نهایی برای برگزاری کارگاه‌های برخط ملی و استانی	سه مرتبه
		۲. هماهنگی نهایی با همکاران منتخب جهت برگزاری کارگاه‌های ملی	سه مرتبه
		۳. هماهنگی نهایی با همکاران منتخب جهت برگزاری کارگاه‌های ملی	یک مرتبه
		۴. هماهنگی با مربیان برای جذب و پایداری اعضا در کارگاه‌های ادبی ترم پاییز	بیش از بیست تماس تلفنی و گفتگو
		۵. بارگذاری کارگاه‌های ادبی ترم پاییز	بیش از پنج بار
۲	پایان اولین دوره ویژه برنامه "در سایه سار ادب فارسی" و شروع دومین دوره آن در مهرماه	۱. جمع آوری آثار بازآفرینی و بازنویسی حکایت‌های منتخب سعدی فرستاده شده از سوی مراکز	بیست و یک اثر
		۲. بررسی و داوری آثار بازآفرینی و بازنویسی حکایت‌های منتخب سعدی در کارگروه علمی واحد	بیست و یک اثر
		۳. اعلام اسامی برگزیدگان اولین ویژه برنامه "در سایه سار سعدی"	شش اثر
		۴. تهیه گزارش و خبر پایان اولین دوره "در سایه سار ادب فارسی" برای روابط عمومی جهت انتشار درامکان‌های مجازی استان	یک خبر و یک گزارش
		۵. ارسال فراخوان دومین دوره ویژه برنامه "در سایه سار ادب فارسی" با عنوان "زیرو زبرکردن غزلیات حافظ شیرازی" با رویکرد طنز و نقیضه گویی	یک مرتبه
		۶. تدوین و تنظیم و انتشار کارنامک "زیر و زبرکردن غزلیات حافظ شیرازی" با رویکرد طنز و تعریف نقیضه گویی	یک مرتبه

۳	شرکت در جلسات شورای فرهنگی و سایر جلسات هماهنگی در استان	<p>۱. شرکت در جلسات شورای فرهنگی استان</p> <p>۲. شرکت در جلسات مربوط به برنامه های استان در دفتر معاونت فرهنگی</p> <p>۳. برگزاری جلسات شورایی درون واحد</p>	دو جلسه
۴	پاسخگویی به نامه های اعضای مکاتبه ای	<p>۱. دریافت و ثبت نامه های اعضا و تحویل به پاسخگوها</p> <p>۲. انجام فرایند پاسخگویی</p> <p>۳. بررسی پاسخ ها و آرشیو نامه ها</p> <p>۴. ارسال پاسخ ها برای اعضا، نامه های یادآوری و ...</p>	نوزده نامه دو روز در هفته یک روز در هفته سی و دو نامه
۵	ادامه فعالیت گروه تماشانامه برای اعضای مکاتبه ای	<p>۱. ادامه فعالیت گروه تماشا نامه در فضای مجازی جهت ارتباط گیری بیشتر با اعضای مکاتبه ای و ارسال فراخوان ها و</p>	برای صد و چهل عضو مکاتبه ای
۶	برگزاری نشست علمی ادبی "سکوی کلمات"	<p>۱. تشکیل جلسه برای برنامه ریزی دومین نشست علمی ادبی "سکوی کلمات" (نیاز سنجی، محوریت و موضوع برنامه، کارشناس مدعو، زمان نشست و...)</p> <p>۲. ارسال فراخوان و دعوت از مربیان و رابطان ادبی و همکاران فرهنگی اهل قلم استان برای حضور در برنامه و ارسال آثار</p> <p>۳. دعوت و هماهنگی با خانم دکتر جلالی به عنوان کارشناس مهمان نشست</p> <p>۴. جمع آوری آثار همکاران، تهیه جزوه و ارسال برای خانم دکتر جلالی و بارگذاری در روز نشست</p> <p>۵. برگزاری دومین نشست علمی ادبی "سکوی کلمات" با محوریت مخاطب شناسی</p>	دو جلسه یک مرتبه یک مرتبه یک مرتبه یک جلسه

سه مرتبه	۱.هماهنگی با کارشناسان ادبی استان میزبان، دریافت، مطالعه و بررسی آثار اعضا	شرکت در نشست ها و انجمن های شاعران و نویسندگان سایر استان ها	۷
سه جلسه	۲.شرکت در جلسات انجمن و نقد و بررسی آثار		
شش اثر	۱.نگارش و تدوین اینفوگرافی به مناسبت اربعین حسینی	تدوین اینفوگرافی برای اربعین	۸
چندین دوره	۱.شرکت در دوره های آموزشی تعریف شده از سوی ستاد	شرکت در دوره های آموزشی ستاد	۹
دو جلسه	۱.معرفی اعضای منتخب نوجوان و ارشد ادبی برای دیدار با مدیرعامل	حضور و مشارکت در برنامه های هفته ملی کودک	۱۰
یک نامه	۲.گفتگو و هماهنگی با اعضای منتخب مراکز برای حضور در برنامه دیدار با مدیرعامل		
یک جلسه	۳.حضور و اجرای برنامه دیدار با مدیرعامل		
سه برنامه	۴.اجرای برنامه های رادیویی به دعوت ستاد در رادیو گفتگو		
چهار لوح تقدیر	۱.نوشتن تقدیرنامه های استانی برای مدیران و همکاران	مشارکت در اجرای برنامه های استانی	۱۱
دو برنامه	۲.حضور و مجری برنامه های تودیع و معارفه مدیران استان		
چهار روز، نود قصه	۱.شرکت در جشنواره قصه گویی منطقه ای به عنوان داور	داوری جشنواره قصه گویی منطقه ای کانون	۱۲

گزارش عملکرد ماهانه واحد ادبی، آبان ماه سال ۱۴۰۰ اداره کل استان: تهران

ردیف	عنوان برنامه	اقدامات و گام‌های فرآیند اجرایی برنامه در ماه آبان	اطلاعات آماری اقدامات، مانند تعداد جلسات برگزار شده، تعداد بازدیدهای انجام شده، تعداد.....
۱	برگزاری کارگاه‌های ادبی ترم پاییز در دو سطح ملی و استانی و نظارت بر آن‌ها	۱. برگزاری کارگاه‌های ادبی در دو سطح ملی و استانی	بیست و دو کارگاه
		۲. نظارت بر برگزاری کارگاه‌های ادبی	بیست و دو کارگاه
۲	برگزاری انجمن‌های شاعران و نویسندگان نوجوان	۱. برگزاری جلسه شورای ادبی استان برنامه ریزی برای انجمن‌های پیش رو	یک جلسه
		۲. جمع آوری آثار اعضا در حوزه‌های شعر و داستان	دوازده اثر
		۳. ارسال آثار برای کارشناسان میهمان	هفت اثر
		۴. تهیه جزوه انجمن‌ها و انتشار آن در امکان‌های مجازی استان	دو جزوه
		۵. برگزاری انجمن‌ها با حضور کارشناسان محترم خانم‌ها نرگس برهمند و فهیمه شانه	۴ جلسه
		۶. تدوین و تنظیم خبر و ارسال برای روابط عمومی استان	یک مرتبه
۳	شرکت در جلسات شورای فرهنگی و سایر جلسات هماهنگی در استان	۱. شرکت در جلسات شورای فرهنگی استان	دو جلسه
		۲. شرکت در جلسات مربوط به برنامه‌های استان در دفتر معاونت فرهنگی	شش جلسه
		۳. برگزاری جلسات شورایی درون واحد	نه جلسه

۴	پاسخگویی به نامه های اعضای مکاتبه ای	۱. دریافت و ثبت نامه های اعضا و تحویل به پاسخگوها ۲. انجام فرایند پاسخگویی ۳. بررسی پاسخ ها و آرشیو نامه ها ۴. ارسال پاسخ ها برای اعضا، نامه های یادآوری و ...	بیست نامه دو روز در هفته یک روز در هفته ۱۰۰ نامه
۵	ادامه فعالیت گروه تماشانامه برای اعضای مکاتبه ای	۱. ادامه فعالیت گروه تماشا نامه در فضای مجازی جهت ارتباط گیری بیشتر با اعضای مکاتبه ای و ارسال فراخوان ها و	برای صد و چهل عضو مکاتبه ای
۶	برگزاری نشست تماشا نامه ویژه ی اعضای مکاتبه ای هم زمان با هفته کتاب و کتابخوانی	۱. تشکیل جلسه برای برنامه ریزی «تماشا نامه»: نشست اعضای مکاتبه ای استان تهران ۲. دعوت از اعضا، مربیان و کارشناسان ستادی ۳. دعوت و هماهنگی با خانم فرزانه رحمانی به عنوان مهمان نشست ۴. جمع آوری آثار اعضا و تدوین محتوای برنامه ۵. برگزاری نشست اعضای مکاتبه ای ۶. تنظیم خبر و گزارش توصیفی و ارسال برای معاونت فرهنگی استان	دو جلسه در چند نوبت و به شیوه های مختلف دو مرتبه طی چندین جلسه یک جلسه یک خبر و یک گزارش
۷	شرکت در نشست ها و انجمن های شاعران و نویسندگان سایر استان ها	۱. هماهنگی با کارشناسان ادبی استان میزبان، دریافت، مطالعه و بررسی آثار اعضا ۲. شرکت در جلسات انجمن و نقد و بررسی آثار	چهار مرتبه چهار جلسه

۸	همکاری با وزارت ارشاد در برگزاری کنگره شهادای استان تهران	۱. شرکت در جلسه توجیهی برگزاری کنگره در وزارت ارشاد استان تهران ۲. تشکیل کارگروه در استان تهران و برگزاری جلسه هم اندیشی	یک جلسه یک کار گروه ۴ نفره
۹	شرکت در دوره های آموزشی ستاد	۱. شرکت در دوره های آموزشی تعریف شده از سوی ستاد	چندین دوره
۱۰	تولید و انتشار محتوا برای مناسبت روز دانش آموز (۳ متن اینفوگرافی و یک کلیپ)	۱. شرکت در جلسات برنامه ریزی و هماهنگی	۳ جلسه
		۲. تقسیم وظایف و هماهنگی با سه نفر از همکاران واحد ادبی برای نگارش متن اینفوگرافی	۲ جلسه
		۳. هماهنگی با واحد روابط عمومی جهت انجام کارهای گرافیکی و انتشار اینفوگرافی ها	۲ مرتبه
		۴. هماهنگی برای حضور اعضا در اداره استان و ضبط کلیپ	۱ مرتبه
		۵. طراحی سوال و شرکت در مراحل ضبط کلیپ	یک جلسه
		۶. بازبینی نهایی کلیپ جهت انتشار در امکان های مجازی استان	یک مرتبه
۱۱	برگزاری ویژه برنامه کتابخوانی با همکاری معاونت فرهنگی اجتماعی شهرداری منطقه ۸	۱. شرکت در جلسات هماهنگی و برنامه ریزی جهت برگزاری نشست	۳ جلسه
		۲. هماهنگی با مهمان برنامه مژگان بابامرندی نویسنده کتاب فقط بابا می تواند من را از خواب بیدار کند	۲ مرتبه
		۳. انجام هماهنگی های لازم برای اجرای برنامه (دکور، سالن کتابخانه باستانی پاریزی، میهمانان و ...)	۷ مرتبه
		۴. اجرای برنامه در سالن کتابخانه باستانی پاریزی	یک جلسه

۱۲	شرکت در مهرواره داستان	۱. اطلاع رسانی به اعضا و مربیان	دو مرتبه
		۲. دریافت آثار اعضا	۳۸ اثر
		۳. برگزاری جلسات داوری اولیه در اداره استان و انتخاب آثار قابل قبول	دو جلسه
		۴. ارسال آثار برای آفرینش های ادبی ستاد	۱۰ اثر
۱۳	شرکت در برنامه های دوپنجره شعر و داستان	۱. اطلاع رسانی به اعضا و مربیان	سه مرتبه
		۲. دریافت آثار اعضا	۱۲ اثر
		۳. برگزاری جلسات داوری اولیه در اداره استان و انتخاب آثار قابل قبول	۱ جلسه
		۴. ارسال آثار برای آفرینش های ادبی ستاد	۷ اثر

گزارش عملکرد ماهانه واحد ادبی، آذرماه سال ۱۴۰۰ اداره کل استان: تهران

ردیف	عنوان برنامه	اقدامات و گام‌های فرآیند اجرایی برنامه در ماه آذر	اطلاعات آماری اقدامات، مانند تعداد جلسات برگزار شده، تعداد بازدیدهای انجام شده، تعداد.....
۱	برگزاری کارگاه‌های ادبی ترم پاییز در دو سطح ملی و استانی و نظارت بر آن‌ها	۱. برگزاری کارگاه‌های ادبی در دو سطح ملی و استانی	بیست و دو کارگاه
		۲. نظارت بر برگزاری کارگاه‌های ادبی	بیست و دو کارگاه
۲	پیش‌بینی کارگاه‌های ترم زمستان در دو سطح ملی و استانی	۱. هماهنگی با مربیان و تهیه و تکمیل جدول‌های مربوطه برای کارگاه‌های ملی ترم زمستان	چهار کارگاه
		۲. بررسی پیشنهادات مراکز برای برگزاری کارگاه‌های ترم زمستان	چهل و چهار کارگاه
		۳. هماهنگی بیشتر با مسئولان مراکز و مربیان و اصلاح عناوین برخی از کارگاه‌ها	بیست کارگاه
		۴. تکمیل اطلاعات و ارسال جدول‌نهایی برای معاونت فرهنگی استان	یک جدول
۳	شرکت در جلسات شورای فرهنگی و سایر جلسات هماهنگی در استان	۱. شرکت در جلسات شورای فرهنگی استان	دو جلسه
		۲. شرکت در جلسات مربوط به برنامه‌های استان در دفتر معاونت فرهنگی	هفت جلسه
		۳. برگزاری جلسات شورایی درون واحد	ده جلسه

۴	پاسخگویی به نامه های اعضای مکاتبه ای	<p>۱. دریافت و ثبت نامه های اعضا و تحویل به پاسخگوها</p> <p>۲. انجام فرایند پاسخگویی</p> <p>۳. بررسی پاسخ ها و آرشیو نامه ها</p> <p>۴. ارسال پاسخ ها برای اعضا، نامه های یادآوری و ...</p>	<p>پانزده نامه</p> <p>دو روز در هفته</p> <p>یک روز در هفته</p> <p>صد و چهل نامه</p>
۵	ادامه فعالیت گروه تماشانامه برای اعضای مکاتبه ای	<p>۱. ادامه فعالیت گروه تماشا نامه در فضای مجازی جهت ارتباط گیری بیشتر با اعضای مکاتبه ای و ارسال فراخوان ها و</p>	<p>برای صد و چهل عضو مکاتبه ای</p>
۶	تهیه مقدمات برگزاری باشگاه نقد ادبی با نگاهی به کتاب من و عجیب و غریب اثر فروزنده خداجو	<p>۱. برگزاری جلسات هماهنگی و برنامه ریزی در واحد</p> <p>۲. تشکیل جلسه با معاونت فرهنگی استان</p> <p>۳. تقسیم وظایف و پیگیری امور محوله</p> <p>۴. تهیه درسنامه باشگاه با موضوع نقد اسطوره ای و ارسال آن برای اعضا و مربیان مراکز</p> <p>۵. دریافت نقدهای مکتوب اعضا و تهیه کتاب نقد</p> <p>۶. انجام هماهنگی های لازم و نامه نگاری های مربوطه</p>	<p>چهار جلسه</p> <p>دو جلسه</p> <p>طی چندین مرحله</p> <p>یک کتاب</p> <p>سی و دو نقد مکتوب</p> <p>سه نامه</p>
۷	شرکت در نشست ها و انجمن های شاعران و نویسندگان سایر استان ها	<p>۱. هماهنگی با کارشناسان ادبی استان میزبان، دریافت، مطالعه و بررسی آثار اعضا</p> <p>۲. شرکت در جلسات انجمن و نقد و بررسی آثار</p>	<p>چهار مرتبه</p> <p>چهار جلسه</p>

یک جلسه	۱. برگزاری جلسات هم اندیشی در اداره استان تهران با حضور نمایندگان از واحدهای مختلف	تشکیل جلسه کارگروه استانی مربوط به کنگره شهدای استان تهران	۸
یک فراخوان	۲. نگارش فراخوان اولیه توسط واحد ادبی و ارسال آن برای اعضای کارگروه جهت بررسی و اظهار نظر		
چندین دوره	۱. شرکت در دوره های آموزشی تعریف شده از سوی ستاد	شرکت در دوره های آموزشی ستاد	۹
دو جلسه	۱. شرکت در جلسات هم اندیشی و برنامه ریزی در واحد	آغاز فرایند تدوین کارنامه ها (پیشنهاد می شود مریبان ادبی توانمندی که در زمان حضور در مراکز، فرصت آزاد دارند یا کارگاه هایشان به حد نصاب نرسیده، مستند سازی و نگارش تجربیات کاری شان را آغاز کنند).	۱۰
شش موضوع	۲. مشخص کردن موضوعات و سرفصل ها برای مریبانی که علاقمند به همکاری در تدوین کارنامه ها هستند		
شش مرتبه	۳. هماهنگی با مریبان و گفتگو پیرامون طرح کارنامه ها		
شش همکار	۴. آغاز فعالیت همکاران در مراکز و ستاد		
هفت متن	۱. نگارش لوح برای اعضا، مریبان و کارشناسان استان در سایر واحدها	نگارش لوح های تقدیر برای واحدهای مختلف	۱۱
اجرای یک نشست	۱. اجرای مراسم پایانی هفته پژوهش	همکاری در برگزاری اختتامیه هفته پژوهش استان	۱۲
یک جلسه	۱. شرکت در جلسات هماهنگی و برنامه ریزی	طراحی و اجرای برنامه های یلدایی در ستاد و مراکز استان و بخش مکاتبه ای	۱۳
برای صد و سی عضو	۲. ارسال کارت پستال های تبریک و نامه هایی با موضوعات یلدایی برای اعضای مکاتبه ای و انجمن ها		
یک فراخوان	۳. ارسال فراخوان مهرواره ادبی با موضوعات یلدایی برای اعضا و مریبان در گروه های ادبی استان و دریافت و انتشار آثار		
هفت اثر	۴. شعرخوانی، نقالی، شاهنامه خوانی و حافظ خوانی در برنامه «آیین یلدا» در ستاد		

گزارش عملکرد ماهانه واحد ادبی، دی ماه سال ۱۴۰۰ اداره کل استان: تهران

ردیف	عنوان برنامه	اقدامات و گام‌های فرآیند اجرایی برنامه در ماه دی	اطلاعات آماری اقدامات، مانند تعداد جلسات برگزار شده، تعداد بازدیدهای انجام شده، تعداد.....
۱	برگزاری کارگاه‌های ادبی ترم پاییز در دو سطح ملی و استانی و نظارت بر آن‌ها	۱. برگزاری کارگاه‌های ادبی در دو سطح ملی و استانی	بیست و دو کارگاه
		۲. نظارت بر برگزاری کارگاه‌های ادبی	بیست و دو کارگاه
۲	بارگذاری کارگاه‌های ترم زمستان در دو سطح ملی و استانی	۱. آماده‌سازی متن و اطلاعات لازم برای بارگذاری	چهل و شش کارگاه
		۲. بارگذاری کارگاه‌ها در سایت مربوطه	چهل و شش کارگاه
		۳. نظارت بر پرشدن کارگاه‌ها، پاسخ به سوالات و رفع نواقص	بیست و شش کارگاه
		۴. هماهنگی با مربیان، تهیه اکسل مربوطه و انجام سایر امور جهت برگزاری کارگاه‌های تکمیل شده	یک جدول
۳	شرکت در جلسات شورای فرهنگی و سایر جلسات هماهنگی در استان	۱. شرکت در جلسات شورای فرهنگی استان	سه جلسه
		۲. شرکت در جلسات مربوط به برنامه‌های استان در دفتر معاونت فرهنگی	هشت جلسه
		۳. برگزاری جلسات شورایی درون واحد	هشت جلسه

۴	پاسخگویی به نامه های اعضای مکاتبه ای	۱. دریافت و ثبت نامه های اعضا و تحویل به پاسخگوها ۲. انجام فرایند پاسخگویی ۳. بررسی پاسخ ها و آرشیو نامه ها ۴. ارسال پاسخ ها برای اعضا، نامه های یادآوری و ...	یازده نامه دو روز در هفته یک روز در هفته بیست و دو نامه
۵	ادامه فعالیت گروه تماشانامه برای اعضای مکاتبه ای	۱. ادامه فعالیت گروه تماشا نامه در فضای مجازی جهت ارتباط گیری بیشتر با اعضای مکاتبه ای و ارسال فراخوان ها و	برای صد و چهل عضو مکاتبه ای
۶	برگزاری باشگاه نقد ادبی با نگاهی به کتاب من و عجیب و غریب اثر فروزنده خداجو	۱. ارسال درسیه و کتاب نقد برای اعضا و مربیان ۲. دعوت از اعضا و مربیان جهت شرکت در برنامه ۳. تهیه کلیپ های متنوع جهت پخش در برنامه ۴. هماهنگی با مجری و روابط عمومی استان ۵. اجرای برنامه ۶. تنظیم و ارسال گزارش توصیفی	یک کتابک دو مرحله دو کلیپ چهار مرتبه یک نشست دو ساعته یک گزارش
۷	اصلاح فراخوان مربوط به کنگره شهدای استان تهران	۱. دریافت بازخورد از اعضای کارگروه ۲. نگارش فراخوان نهایی و ارسال برای معاونت فرهنگی استان	در چند مرحله یک فراخوان

چندین دوره	۱. شرکت در دوره های آموزشی تعریف شده از سوی ستاد	شرکت در دوره های آموزشی ستاد	۸
بیش از ده مرتبه	۱. گفتگو با همکاران ، گزارش گیری و پاسخگویی به سوالات احتمالی ایشان	نظارت بر فرایند تدوین کارنامهک ها	۹
دو متن	۱. نگارش لوح برای اعضا، مربیان و کارشناسان استان در سایر واحد ها	نگارش لوح های تقدیر برای واحدهای مختلف	۱۰
دو جلسه	۱. شرکت در جلسات برنامه ریزی و هماهنگی	برنامه ریزی و آغاز فعالیت ها برای برگزاری مراسم دهه فجر	۱۱
چهار جلسه	۲. تقسیم وظایف و برنامه ریزی جهت اجرا		
۳ متن	۳. تدوین و تنظیم محتوا		
۳ مرتبه	۴. هماهنگی با همکاران جهت تهیه کلیپ ها و مصاحبه و ...		
یک نامه	۱. پیگیری نامه از دفتر مدیر محترم آفرینش های ادبی و هنری	ارسال فراخوان پرنده بر سیم سطر برای استان ها	۱۲
یک نامه	۲. ارسال نامه و پیگیری آن از دفتر مدیرک محترم آفرینش های فرهنگی		
دو نامه	۳. تنظیم پیش نویس نامه به همراه پوستر جهت ارسال به استان ها و همچنین مراکز استان تهران		
چندین مرتبه	۴. ارسال نامه و پوستر برای استان ها و پاسخگویی به سوالات همکاران		
دو جلسه	۱. بازنگری حوزه های ادبی و چینش دوباره بر اساس ضرورت ها و نیاز مربیان	بازنگری و تقسیم بندی جدید حوزه های ادبی	۱۳
یک نامه	۲. ارسال نامه و جدول حوزه ها برای مراکز		

۱۴	برگزاری انجمن های شاعران و نویسندگان نوجوان	۱. برگزاری جلسه شورای ادبی استان برنامه ریزی برای انجمن های پیش رو ۲. جمع آوری آثار اعضا در حوزه های شعر و داستان ۳. ارسال آثار برای کارشناسان میهمان ۴. تهیه جزوه انجمن ها و انتشار آن در امکان های مجازی استان ۵. برگزاری انجمن ها با حضور کارشناسان محترم آقایان میثم متاجی و حسین قربانزاده خیایوی ۶. تدوین و تنظیم خبر و ارسال برای روابط عمومی استان	دو جلسه هفته اثر هشت اثر دو جزوه چهار جلسه یک خبر
۱۵	مشارکت در برگزاری جلسه فصل استان تهران	۱. اجرای برنامه نشست فصلی مسئولین مراکز استان تهران ۲. بیان نکات کاری واحد آفرینش های ادبی و مرور برنامه های پیش رو	یک نشست یک نشست
۱۶	ارسال گزارش تحلیلی کارگاه های ادبی برای ستاد	۱. بازدید های مجازی پیوسته از کارگاه های ادبی ۲. تهیه فرم و ارسال به مراکز جهت دریافت گزارش های کاری از سوی مربیان ۳. دریافت گزارش های مربیان ادبی و بررسی و تحلیل آن ها بر اساس بازدیدهای انجام شده ۴. تجمیع تحلیل های کارشناسان ادبی و ارسال برای مدیریت محترم آفرینش های ادبی و هنری	هشت بازدید یک فرم شانزده گزارش شانزده گزارش
۱۷	ارسال تحلیل نامه های منتخب بخش مکاتبه ای برای ستاد	۱. انتخاب نامه های برگزیده مربیان پاسخگوی بخش مکاتبه ای ۲. تحلیل نامه های برگزیده و ارسال برای ستاد ۳. انتشار تحلیل نامه های مربیان پاسخگو در گروه مجازی بخش مکاتبه ای و هم اندیشی پیرامون آن ها	نه نامه نه نامه یک جلسه

گزارش عملکرد ماهانه واحد ادبی، بهمن ماه سال ۱۴۰۰ اداره کل استان: تهران

ردیف	عنوان برنامه	اقدامات و گام‌های فرآیند اجرایی برنامه در ماه بهمن	اطلاعات آماری اقدامات، مانند تعداد جلسات برگزار شده، تعداد بازدیدهای انجام شده، تعداد.....
۱	برگزاری کارگاه‌های ادبی ترم پاییز در دو سطح ملی و استانی و نظارت بر آن‌ها	۱. برگزاری کارگاه‌های ادبی در دو سطح ملی و استانی	بیست و هفت کارگاه
		۲. نظارت بر برگزاری کارگاه‌های ادبی	بیست و هفت کارگاه
۲	شرکت در جلسات شورای فرهنگی و سایر جلسات هماهنگی در استان	۱. شرکت در جلسات شورای فرهنگی استان	دو جلسه
		۲. شرکت در جلسات مربوط به برنامه‌های استان در دفتر معاونت فرهنگی	ده جلسه
		۳. برگزاری جلسات شورایی درون واحد	یازده جلسه
۳	پاسخگویی به نامه‌های اعضای مکاتبه‌ای	۱. دریافت و ثبت نامه‌های اعضا و تحویل به پاسخگوها	یازده نامه
		۲. انجام فرایند پاسخگویی	دو روز در هفته
		۳. بررسی پاسخ‌ها و آرشیو نامه‌ها	یک روز در هفته
		۴. ارسال پاسخ‌ها برای اعضا، نامه‌های یادآوری و ...	چهارده نامه

۴	ادامه فعالیت گروه تماشاخانه برای اعضای مکاتبه ای	۱.ادامه فعالیت گروه تماشا نامه در فضای مجازی جهت ارتباط گیری بیشتر با اعضای مکاتبه ای و ارسال فراخوان ها و	برای صد و چهل عضو مکاتبه ای
۵	آغاز فعالیت های مربوط به برگزاری بیست و هفتمین همایش ادبی آهنگ بهاران	۱.برگزاری جلسات هماهنگی ، برنامه ریزی و تقسیم وظایف	پنج جلسه
		۲. دریافت آثار اعضا از مراکز و داوری آن ها	بیش از چهارصد اثر
		۳. هماهنگی با کارشناسان برنامه آقایان حسین تولائی و جعفرتوزنده جانی	سه مرتبه
		۴.ارسال نامه جهت دعوت از مدیرمحترم آفرینش های ادبی و هنری و همکاران گرامی آن مجموعه	یک نامه
		۵. ارسال نامه به مراکز و دعوت از اعضای برگزیده	یک نامه
		۶. هماهنگی با مجری برنامه آقای رضا ایمانی از اعضای پیشین آفرینش های ادبی	دو مرتبه
		۷. دریافت خودنوشت از همکاران ادبی برای درج در کتاب آهنگ بهاران	دوازده متن
		۸. دریافت یادداشت از اعضای قدیمی آفرینش های ادبی با موضوع خاطراتی از نشست های آهنگ بهاران جهت درج در کتاب	پانزده یادداشت
		۹. برنامه روز نهم اسفند برگزار می شود و این فرایند همچنان ادامه دارد.	یک برنامه نهایی
۶	ارزشیابی مربیان و کارشناسان ادبی	۱.خودارزیابی و ارسال فرم ها برای امور اداری استان	سه فرم
		۲. ارزیابی کارشناسان و مربیان ادبی و ارسال فرم ها برای امور اداری استان	پانزده فرم

۷	نظارت بر فرایند تدوین کارنامک ها	۱. گفتگو با همکاران ، گزارش گیری و پاسخگویی به سوالات احتمالی ایشان	هفت مرتبه
۸	نگارش لوح های تقدیر برای واحدهای مختلف ، خبر برای سایت و ...	۱. نگارش لوح برای اعضا، مربیان و کارشناسان استان در سایر واحدها	سه متن
۹	اجرای فعالیت ها و برنامه های ویژه برای برگزاری مراسم دهه فجر	۱. شرکت در جلسات هماهنگی نهایی در اداره استان	سه جلسه
		۲. هماهنگی با نویسنده ی انقلابی آقای محمدرضا اصلانی جهت حضور ایشان در اداره استان و انجام مصاحبه	دو مرتبه
		۳. مصاحبه با آقای اصلانی و نظارت بر ساخت کلیپ تا انتشار نهایی	یک مصاحبه
		۴. هماهنگی با خانم ها نفیسه صادقیپور و رامین حسین نژاد جهت تهیه محتوا و نظارت بر محتوای انتخابی	دو مرتبه
		۵. حضور خانم صادقیپور و آقای حسین نژاد در اداره استان جهت ضبط کلیپ ها و نظارت بر ضبط و تدوین کلیپ ها تا انتشار نهایی	ضبط دو کلیپ
	انتشار سه کلیپ فوق در روزهای دهه فجر با همکاری روابط عمومی استان	۳ فایل تصویری	
۱۰	دریافت آثار نخستین همایش علمی ادبی پرنده بر سیم سطر از استان ها و پاسخگویی به سوالات	۱. دریافت آثار از همکاران استان تهران و سایر استان ها	پانزده اثر
		۲. پاسخگویی به سوالات همکاران در خصوص بخش ها و نحوه ارسال آثار و کمیت و محتوای آثار و ...	به دفعات
۱۱	شرکت در انجمن های شاعران و نویسندگان نوجوان سایر استان ها	۱. هماهنگی با کارشناسان ادبی محترم استان میزبان و دریافت آثار و نقد آن ها	سه مرتبه
		۲. نقد و بررسی آثار در جلسات انجمن های شاعران و نویسندگان	سه جلسه

گزارش عملکرد ماهانه واحد ادبی، اسفند ماه سال ۱۴۰۰ اداره کل استان: تهران

ردیف	عنوان برنامه	اقدامات و گام‌های فرآیند اجرایی برنامه در ماه اسفند	اطلاعات آماری اقدامات، مانند تعداد جلسات برگزار شده، تعداد بازدیدهای انجام شده، تعداد.....
۱	برگزاری کارگاه‌های ادبی ترم زمستان در دو سطح ملی و استانی و نظارت بر آن‌ها	۱. برگزاری کارگاه‌های ادبی در دو سطح ملی و استانی	بیست و هفت کارگاه
		۲. نظارت بر برگزاری کارگاه‌های ادبی	بیست و هفت کارگاه
۲	شرکت در جلسات شورای فرهنگی و سایر جلسات هماهنگی در استان	۱. شرکت در جلسات شورای فرهنگی استان	سه جلسه
		۲. شرکت در جلسات مربوط به برنامه‌های استان در دفتر معاونت فرهنگی	هفت جلسه
		۳. برگزاری جلسات شورایی درون واحد	نه جلسه
۳	پاسخگویی به نامه‌های اعضای مکاتبه‌ای	۱. دریافت و ثبت نامه‌های اعضا و تحویل به پاسخگوها	هفده نامه
		۲. انجام فرایند پاسخگویی	دو روز در هفته
		۳. بررسی پاسخ‌ها و آرشیو نامه‌ها	یک روز در هفته
		۴. ارسال پاسخ‌ها برای اعضا، نامه‌های یادآوری و ...	دو بیست نامه

۴	ادامه فعالیت گروه تماشانامه برای اعضای مکاتبه ای	۱. ادامه فعالیت گروه تماشا نامه در فضای مجازی جهت ارتباط گیری بیشتر با اعضای مکاتبه ای و ارسال فراخوان ها و	برای صد و چهل عضو مکاتبه ای
۵	برگزاری بیست و هفتمین همایش ادبی آهنگ بهاران	۱. تدوین و تنظیم کتاب آهنگ بهاران	یک کتاب
		۲. برگزاری نشست آهنگ بهاران با حضور اعضای منتخب ادبی	یک نشست
		۳. تنظیم گزارش توصیفی و ارسال برای ستاد	یک گزارش
۶	تنظیم پیش بینی برنامه های سال ۱۴۰۰	۱. برگزاری جلسات متعدد ایده پردازی، هماهنگی و آسیب شناسی فعالیت های سال پیش در واحد ادبی	سه جلسه
		۲. نگارش و تدوین پیش بینی برنامه های واحد ادبی در سال ۱۴۰۰	یک برنامه
۷	نظارت بر فرایند تدوین کارنامه ها	۱. گفتگو با همکاران ، گزارش گیری و پاسخگویی به سوالات احتمالی ایشان	پنج مرتبه
۸	نگارش لوح های تقدیر برای واحدهای مختلف ، خبر برای سایت و ...	۱. نگارش لوح برای اعضا، مربیان و کارشناسان استان در سایر واحدها	هفت متن
۹	انجام فعالیت های مربوط به برگزاری کارگاه های برخط فصل بهار	۱. برنامه ریزی برای کارگاه های ملی و استانی برخط	دو جلسه
		۲. دریافت پیشنهادات مراکز برای برگزاری کارگاه های برخط ادبی	پنجاه و دو کارگاه
		۳. بررسی پیشنهادات مراکز و تنظیم لیست نهایی جهت ارسال به ستاد	چهل و هفت کارگاه
		۴. تدوین متن اطلاعات کارگاه ها و مربیان جهت بارگزاری در سایت	چهل و هفت متن

بیش از صد اثر	۱. دریافت آثار از همکاران استان تهران و سایر استان ها	دریافت آثار نخستین همایش علمی ادبی پرنده بر سیم سطر از استان ها و پاسخگویی به سوالات	۱۰
به دفعات	۲. پاسخگویی به سوالات همکاران در خصوص بخش ها و نحوه ارسال آثار و کمیت و محتوای آثار و ...		
پنج بخش اصلی	۳. دسته بندی آثار		
شش ساعت	۱. شرکت در وبینار های تخصصی مختلف	شرکت در آموزش های مختلف ستادی	۱۱
شانزده ساعت	۲. شرکت در دوره های آموزشی سایت قنوت		
دو روز	۳. شرکت در وبینار کارشناسان ادبی کل کشور		